

АКТ
проверки готовности образовательной организации,
осуществляющей образовательную деятельность,
к новому 2024 - 2025 учебному году
составлен "12" 08 2024 года

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 121 «РАДУЖНЫЙ» КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(полное наименование образовательной организации)

1981 год

(годы постройки основных зданий организации, и их наименования)

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, Г.О. ГОРЛОВКА, Г. ГОРЛОВКА, УЛИЦА
МАЛЫНЫЧА, ДОМ 39

(юридический адрес, физический адрес организации)

Еременко Лилия Петровна +7 (949) 316-86-39

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с Постановлением Администрации городского округа Горловка Донецкой Народной Республики «О проверке готовности государственных бюджетных общеобразовательных учреждений городского округа Горловка Донецкой Народной Республики, государственных казенных дошкольных образовательных учреждений городского округа Горловка Донецкой Народной Республики, муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования города Горловки к новому 2024-2025 учебному году»

(наименование органа издавшего приказ)

от "23" июля 2024 года № 287 в период с "23" июля по "15" августа 2024 г.

комиссией Администрации городского округа Горловка Донецкой Народной Республики

(наименование органа, проводившего проверку)

в составе:

Председатель комиссии:

Ивахненко Алексей Александрович- заместитель главы администрации городского округа Горловка
Донецкой Народной Республики

(должность, фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя комиссии:

Полубан Мария Яношевна- начальник Управления образования администрации городского округа
Горловка Донецкой Народной Республики

(должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии:

Блонская Любовь Викторовна- заместитель начальника Управления образования администрации
городского округа Горловка Донецкой Народной Республики

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

Адоньева Валентина Александровна – начальник Муниципального бюджетного учреждения города
Горловка «Группа центрального хозяйственного обслуживания и технического надзора при Управлении
образования администрации города Горловка»

(должность, фамилия, имя, отчество)

а) проектная допустимая численность обучающихся – 160 человек;

б) численность обучающихся по состоянию на день проверки - 90 человек, в том числе 90 человек, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

в) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс, - _____ человек;

г) количество групп по комплектованию:
групп всего - 8; количество обучающихся - 90 человек;

д) укомплектованность штатов организации:
административно-управленческий персонал (руководство) - 1 человек, 50 %;
педагоги - 18 человек, 84 %;
обслуживающий (вспомогательный) персонал - 19 человек, 76 %.

3. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией, -
Состояние земельного участка закрепленного за организацией - удовлетворительное.
Спортивные сооружения и площадки соответствуют санитарным требованиям .
(описать)

общая площадь участка - 1 га;

Основные недостатки: _____

4. Питание обучающихся - организовано:

(организовано, не организовано)

а) приготовление пищи осуществляется _____ из продуктов, закупаемых организацией _____
(из продуктов, закупаемых организацией, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: _____

б) обеспеченность технологическим оборудованием -
достаточное

(описать)

Основные недостатки: _____

5. Транспортное обеспечение организации - не организовано:
(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий -
_____ не имеется _____;
(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшихся в подвозе к местам проведения занятий, - _____ человек, _____ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Техническое состояние	Примечание

Основные недостатки: _____.

Потребность в замене (дополнительной закупке) - __, количество - __ единиц.
(имеется, не имеется)

6. Водоснабжение образовательной организации осуществляется
_____ централизованно

(описать)

7. Канализация _____ централизованно
(описать)

8. Газоснабжение образовательной организации:

_____ отсутствует

(заполняется при наличии, описать)

II. Заключение комиссии

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 121 «РАДУЖНЫЙ» КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

(полное наименование организации)

к новым 2024- 2025 учебным годам _____ готово
(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения

комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены недостатки, влияющие на функционирование школы:

(отражаются недостатки, выявленные по основным направлениям проверки).

2. В связи с недостатками, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до " 15 " 08 2024 г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с " 23 " 07 по " 15 " 08 2024 г. организовать работу по устранению выявленных недостатков;

в срок до " 15 " 08 2024 г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных недостатков для принятия решения.

Председатель комиссии:

А.А. Ивахненко

(роспись)

Заместитель председателя:

М.Я.Полубан

(роспись)

комиссии:

Секретарь комиссии:

Л.В.Блонская

(роспись)

Члены комиссии:

Д.А. Ботданов

(роспись)

Е.В. Матешчук

(роспись)

О.И. Кислова

(роспись)

Е.Г. Омельченко

(роспись)

Я.А. Васильева

(роспись)

А.В. Аутин

(роспись)

В.А. Адоньева

(роспись)

Т.А. Самисько

(роспись)