

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

МБДОУ Г. ГОРЛОВКИ № 121

«РАДУЖНЫЙ»

Мельник О.В. 

Протокол заседания ПК

от 11.01.2023 № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МБДОУ Г. ГОРЛОВКИ № 121

«РАДУЖНЫЙ»

Еременко Л.П. 

Приказ по МБДОУ

от 10.01.2023 № 3



**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ГОРЛОВКИ
«ЯСЛИ-САД № 121 «РАДУЖНЫЙ»
КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА»**

1. Общие положения.

1.1. Должность педагога-психолога относится к категории педагогического персонала.

1.2. Настоящая должностная инструкция педагога-психолога разработана на основе Профессионального стандарта; в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – РФ) и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.3. На должность педагога-психолога назначаются лица, имеющие высшее образование с уровнем бакалавр, специалист или магистратур по профильным направлениям без предъявления требований к стажу работы.

1.4. Педагог-психолог принимается на работу и освобождается от должности заведующим муниципального бюджетного дошкольным образовательным учреждением (далее – МБДОУ) в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

1.5. При приеме на работу педагог-психолог должен иметь:

- паспорт РФ;
- трудовую книжку;
- СНИЛС;
- диплом об образовании;
- личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках.

Трудовая книжка и личная медицинская книжка храниться в МБДОУ.

1.6. На должность педагога-психолога не может быть назначено лицо:

- лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющее или имевшее судимость за преступления, составы и виды которых установлены законодательством РФ;
- признанное недееспособным в установленном законом порядке;
- имеющее заболевание, предусмотренное установленным перечнем.

1.7. Педагог-психолог МБДОУ непосредственно подчиняется заведующему МБДОУ или лицу, которое его замещает.

1.8. Педагог-психолог МБДОУ должен знать:

- международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей;
- Трудовое законодательство РФ, законодательство РФ в сфере образования и прав ребенка;
- нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности;
- методологию психолого-педагогической науки, основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии;
- методологические основы проектирования образовательной среды, основы психодидактики;
- основы педагогики, формы и способы обучения взрослых участников образовательного процесса, работающих с различными категориями воспитанников;
- задачи и принципы психологического просвещения в МБДОУ с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей воспитанников;
- теорию и методы педагогической психологии, историю и теорию организации образовательного процесса;
- теории и методы предотвращения «профессионального выгорания» специалистов, причины возникновения, методы предупреждения и снятия психологической перегрузки педагогического коллектива;
- психологию личности и социальную психологию малых групп;
- теорию и методы организации психологического исследования;
- современные теории, направления и практики коррекционно-развивающей работы;

- современные техники и приемы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи;
- закономерности развития различных категорий воспитанников, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- закономерности групповой динамики, методы, приемы проведения групповой коррекционно-развивающей работы;
- способы и методы оценки эффективности и совершенствования коррекционно-развивающей работы;
- психологические методы оценки параметров образовательной среды, в том числе комфортности и психологической безопасности образовательной среды;
- методы и технологии, позволяющие решать диагностические и развивающие задачи;
- методы математической обработки результатов психологической диагностики;
- методы статистического анализа данных психологического исследования;
- методы верификации результатов исследования;
- методы интерпретации и представления результатов исследования;
- приемы организации совместной и индивидуальной деятельности воспитанников в соответствии с возрастными нормами их развития;
- признаки и формы дезадаптивных состояний у детей;
- методологические основы организации и проведения мониторинга личностных и метапредметных результатов освоения образовательной программы воспитанников на всех уровнях образования;
- методы организационно-методического сопровождения основных образовательных программ;
- методы психолого-педагогической диагностики, используемые в мониторинге оценки качества результатов и содержания образовательного процесса;
- этические нормы организации и проведения консультативной работы;
- содержание работы межведомственных организаций (ресурсных центров) для информирования субъектов образовательного процесса о способах получения отраслевой психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
- стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи, в том числе во взаимодействии с другими специалистами (учителями-дефектологами, учителями-логопедами);
- теорию, методологию психодиагностику, классификацию психодиагностических методов, их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования;
- методы сбора, обработки информации, результатов психологических наблюдений и диагностики;
- формы и направления, приемы и методы психологического просвещения с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей воспитанников;
- закономерности и возрастные нормы психического, личностного и индивидуального развития на разных возрастных этапах, способы адаптации и проявления дезадаптивного поведения детей к условиям образовательных организаций;
- современные теории формирования и поддержания благоприятного социально-психологического климата в коллективе, технологию и способы проектирования безопасной и комфортной образовательной среды;
- приемы организации совместной и индивидуальной деятельности воспитанников в соответствии с возрастными особенностями их развития;
- основы возрастной физиологии и гигиены обучающихся (воспитанников), обеспечения их безопасности в образовательном процессе;
- превентивные методы работы с воспитанниками «группы риска» (из неблагополучных семей, находящихся в состоянии посттравматического стрессового расстройства, попавших в трудную жизненную ситуацию и другим формам аутоагрессии);

- современную теорию и методы консультирования;
- профессиональную этику;
- общие правила и нормы охраны труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности;
- санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения (далее – санитарно-эпидемиологические правила);
- гигиенические нормативы по устройству, содержанию и режиму работы организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (далее – гигиенические нормативы);
- санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (далее – санитарные правила);
- Устав, режим и Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ.

1.9. Педагог-психолог МБДОУ должен уметь:

- использовать качественные и количественные методы психологического обследования;
- обрабатывать и интерпретировать результаты обследований;
- анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития воспитанников;
- анализировать медицинские карты (карты «История развития ребенка») вновь поступающих детей, чтобы выявить детей группы риска, которые требуют повышенного внимания психолога;
- разрабатывать психологические рекомендации по проектированию образовательной среды, обеспечивающей преемственность содержания и форм организации образовательного процесса по отношению ко всем уровням реализации образовательных программ;
- проводить мониторинг личностных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы с использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий (ИКТ);
- разрабатывать и реализовывать дополнительные образовательные программы, направленные на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) воспитанников;
- владеть приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий;
- владеть приемами повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), педагогов, воспитателей и администрации МБДОУ;
- разрабатывать индивидуальные учебные планы, анализировать и выбирать оптимальные педагогические технологии обучения и воспитания воспитанников в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями;
- владеть приемами работы с педагогами по организации эффективных учебных взаимодействий с воспитанниками и воспитанников между собой;
- разрабатывать совместно с педагогами индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника;
- участвовать в поиске путей совершенствования образовательного процесса совместно с педагогическим коллективом;
- владеть методами психологической оценки параметров образовательной среды, в том числе ее безопасности и комфортности, и образовательных технологий;
- владеть приемами работы с педагогами с целью организации эффективных взаимодействий, воспитанников и их общения в образовательных организациях и в семье;
- разрабатывать совместно с педагогами индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника;

- владеть способами оценки эффективности и совершенствования консультативной деятельности;
- контролировать ход психического развития воспитанников на различных уровнях образования;
- оценивать эффективность коррекционно-развивающей работы в соответствии с выделенными критериями;
- подбирать или разрабатывать диагностический инструментарий, адекватный целям исследования;
- осуществлять диагностику социально-психологического климата в коллективе;
- диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности, препятствующие нормальному протеканию процесса развития, обучения и воспитания и совместно с педагогом разрабатывать способы их коррекции;
- проводить мониторинг личностных и метапредметных образовательных результатов воспитанников;
- осуществлять диагностику одаренности, структуры способностей; диагностику психологической готовности к обучению в школе детей подготовительной группы; диагностику эмоционального состояния детей и психологического благополучия в группе;
- владеть способами оценки эффективности и совершенствования диагностической деятельности, составления психологических заключений и портретов личности воспитанников;
- разрабатывать и реализовывать программы повышения психологической компетентности педагогов, работающих с различными категориями воспитанников;
- разрабатывать психологические рекомендации по соблюдению в образовательной организации психологических условий обучения и воспитания, необходимых для нормального психического развития обучающихся на каждом возрастном этапе;
- разрабатывать рекомендации педагогам, родителям (законным представителям), воспитателям и другим работникам образовательной организации по оказанию помощи обучающимся в адаптационный, предкризисный и кризисный периоды;
- проводить мероприятия по формированию у обучающихся навыков общения в разновозрастной среде и в среде сверстников, развитию навыков поведения в виртуальной и поликультурной среде;
- применять стандартные методы и приемы наблюдения за нормальным и отклоняющимся психическим и физиологическим развитием детей;
- разрабатывать программы коррекционно-развивающей работы;
- проводить коррекционно-развивающие занятия с воспитанниками;
- планировать и проводить диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку результатов;
- проводить диагностическую работу по выявлению уровня готовности или адаптации детей к новым образовательным условиям;
- выявлять особенности и возможные причины дезадаптации с целью определения направлений оказания психологической помощи;
- осуществлять психологическое просвещение педагогов, воспитателей, администрации МБДОУ и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей;
- применять методы педагогики взрослых для психологического просвещения субъектов образовательного процесса, в том числе с целью повышения их психологической культуры;
- владеть навыками преподавания, ведения дискуссий, презентаций;
- планировать и организовывать работу по предупреждению возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии воспитанников, в том числе социально уязвимых и попавших в трудные жизненные ситуации.

1.10. Педагог-психолог МБДОУ систематически улучшает свои знания, повышает квалификацию и профессиональное мастерство с помощью теоретической подготовки и практической деятельности.

1.11. Педагог-психолог должен иметь навыки оказания первой помощи пострадавшим, знать требования антитеррористической защищенности, пути эвакуации, при угрозе совершения или совершения террористического акта, иной кризисной ситуации, выполнять нормы антикризисного плана действий в чрезвычайной ситуации, распоряжения заведующего и ответственных за пожарную безопасность, антитеррористическую защищенность.

1.11. Норма рабочего времени педагога-психолога составляет 36 часов в неделю, продолжительность отпуска 42 календарных дня, при наличии групп специального назначения – 56 календарных дней.

2. Должностные обязанности.

Педагог-психолог МБДОУ выполняет следующие должностные обязанности:

2.1. В рамках трудовой функции психолого-педагогического и методического сопровождения реализации основных и дополнительных образовательных программ:

- формирует и реализовывает планы развивающей работы с воспитанниками с учетом их индивидуально-психологических особенностей;
- разрабатывает программы развития, программы воспитания и социализации воспитанников, коррекционные программы с учетом требований санитарных правил и гигиенических нормативов;
- разрабатывает психологические рекомендации по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных воспитанников;
- занимается оформлением и ведением документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

2.2. В рамках трудовой функции психологической оценки комфортности и безопасности образовательной среды:

- проводит психологический мониторинг и анализ эффективности использования методов и средств образовательной деятельности с учетом развития детей;
- проводит психологическую экспертизу программ развития МБДОУ с целью определения степени безопасности и комфортности образовательной среды и воспитательного процесса;
- консультирует педагогов и воспитателей МБДОУ при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей воспитанников;
- оказывает психологическую поддержку педагогам и воспитателям в проектной деятельности по совершенствованию воспитательного и образовательного процесса.

2.3. В рамках трудовой функции психологического консультирования субъектов образовательного процесса:

- осуществляет консультирование администрации, педагогов, воспитателей и других работников МБДОУ по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам;
- проводит консультирование педагогов и воспитателей по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника;
- консультирует родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений с детьми, их развития и другим вопросам;
- осуществляет консультирование администрации МБДОУ, педагогов, воспитателей, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития детей.

2.4. В рамках трудовой функции коррекционно-развивающей работы с детьми, в том числе работы по восстановлению и реабилитации:

- разрабатывает и реализовывает планы проведения коррекционно-развивающих занятий для детей, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении;

- занимается организацией и совместным осуществлением педагогами, учителями-дефектологами, учителями-логопедами, социальными педагогами психолого-педагогической коррекции выявленных в психическом развитии детей недостатков, нарушений социализации и адаптации;

- осуществляет формирование и реализацию планов по созданию образовательной и воспитательной среды для детей с особыми образовательными потребностями, в том числе одаренных воспитанников;

- занимается проектированием в сотрудничестве с воспитателями и педагогами индивидуальных образовательных маршрутов для воспитанников.

2.5. В рамках трудовой функции психологической диагностики детей:

- проводит психологическую диагностику с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные ресурсы;

- проводит скрининговые обследования (мониторинг) с целью анализа динамики психического развития, осуществляет определение лиц, нуждающихся в психологической помощи;

- составляет психолого-педагогические заключения по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов, воспитателей, администрации МБДОУ и родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития детей;

- определяет степени нарушений в психическом, личностном и социальном развитии детей, участвует в работе психолого-медико-педагогических комиссий и консилиумов;

- изучает интересы, склонности, способности детей, предпосылки одаренности.

2.6. В рамках трудовой функции психологической профилактики, направленной на сохранение и укрепление психологического здоровья воспитанников в процессе обучения и воспитания:

- выявляет условия, неблагоприятно влияющие на развитие воспитанников;

- планирует и реализует совместно с воспитателями превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации, аддикций и девиаций поведения воспитанников;

- разъясняет коллективу МБДОУ необходимость применения берегающих здоровье технологий, оценивает результаты их применения;

- разрабатывает рекомендации для педагогов и воспитателей по вопросам социальной интеграции и социализации дезадаптивных воспитанников с девиантными и аддиктивными проявлениями в поведении.

2.7. Участвует в заседаниях педсовета, психолого-медико-педагогической комиссии МБДОУ, иных формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных мероприятий, участвует в семинарах, круглых столах и конференциях.

2.8. Обеспечивает охрану жизни и здоровья детей во время воспитательно-образовательного процесса.

2.9. Соблюдает профессиональную этику, сохраняет профессиональную тайну исходя из принципа конфиденциальности, не распространяет сведения, полученные в результате консультативной и диагностической работы, если ознакомление с ними не требуется для решения определенных проблем и может причинить вред ребенку или его окружающим.

- 2.10. Педагог-психолог подлежит аттестации, которая является обязательной и проводится 1 раз в 5 лет.
- 2.11. Проходит предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры.
- 2.12. При обнаружении порчи или хищения имущества, нарушений общественного порядка немедленно сообщает администрации МБДОУ, а в экстренных случаях непосредственно в полицию.
- 2.13. При прорыве трубопроводов (водоснабжения, канализации, отопления и т.д.) вызывает соответствующую специализированную аварийную бригаду и администрацию МБДОУ.
- 2.14. При обнаружении пожара немедленно ставит в известность пожарную охрану по телефону 01 (101) и администрацию МБДОУ.
- 2.15. Оказывает помощь лицам, пострадавшим от несчастных случаев, с немедленным сообщением о происшествии в медицинское учреждение и в администрацию МБДОУ.
- 2.16. Проходит вводный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности, а также инструктаж на рабочем месте.
- 2.17. Выполняет все требования настоящей должностной инструкции, правила по охране труда, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности в МБДОУ.

3. Права.

Педагог-психолог МБДОУ имеет право:

- 3.1. На участие в управлении МБДОУ в пределах своей компетенции и в порядке, установленном Уставом МБДОУ.
- 3.2. Свободного выбора и применения методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов согласно воспитательно-образовательной программе.
- 3.3. В рамках своей компетенции и в порядке, установленном Уставом МБДОУ, находиться на занятиях, проводимых другими педагогами.
- 3.4. Ознакомиться с жалобами и иными документами, содержащими оценку его работы, давать по ним пояснения.
- 3.5. На защиту своих интересов самостоятельно или с помощью представителя в случае дисциплинарного или служебного расследования, связанного с нарушением норм профессиональной этики.
- 3.6. На неразглашение дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.
- 3.7. Предоставлять на рассмотрение руководителя МБДОУ предложения по улучшению работы МБДОУ.
- 3.8. На получение от работников МБДОУ информации, необходимой для осуществления своей деятельности, от администрации МБДОУ – на оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.
- 3.9. Участвовать в родительских собраниях, в оздоровительных, воспитательных и иных мероприятиях, предусмотренных образовательной программой МБДОУ.
- 3.10. На получение от руководителя МБДОУ достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте.
- 3.11. На повышение своей профессиональной квалификации, проходить оценку знаний.
- 3.12. Педагог-психолог в МБДОУ также имеет права, предусмотренные Трудовым Кодексом РФ, Уставом, Коллективным договором и Правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ.

4. Ответственность.

Педагог-психолог МБДОУ несет ответственность:

- 4.1. Педагог-психолог несет персональную ответственность за неисполнение или нарушение без уважительных причин Устава, должностной инструкции психолога МБДОУ и Правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений заведующего МБДОУ, других

локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных должностной инструкцией.

4.2. За использование, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с психологическим или физическим насилием над ребенком, педагог-психолог освобождается от занимаемой должности согласно трудовому законодательству РФ и Законом «Об образовании».

4.3. За любое нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических норм и правил, педагога-психолога привлекают к административной ответственности в порядке и в случаях, установленных административным законодательством РФ.

4.4. За виновное нанесение МБДОУ или участникам образовательного процесса ущерба связанного с исполнением (неисполнением) своей должностной инструкции педагога-психолога в МБДОУ сотрудник несет материальную ответственность в порядке и пределах, предусмотренных трудовым законодательством РФ.

4.5. Педагог-психолог несет гражданско-правовую ответственность за причинение морального ущерба участникам образовательного процесса, действиями, нарушающими личные неимущественные права, а также в случаях, предусмотренных гражданским законодательством РФ.

4.6. За неоперативное принятие мер, включая своевременное оповещение руководства, по устранению нарушений охраны труда, техники безопасности при выполнении различных работ на закрепленной за ним территории МБДОУ, противопожарных и других правил, создающих угрозу жизни воспитанников.

5. Взаимоотношения. Связи по должности.

Педагог-психолог МБДОУ:

5.1. Работает по графику, утвержденному руководителем МБДОУ, с нагрузкой на одну ставку 36 часов в неделю. Из них 18 часов в неделю отводится на диагностическую, а также коррекционную и развивающую педагогическую работу с воспитанниками, экспертную и консультативную работу с педагогическими работниками и родителями (законными представителями) по вопросам развития, обучения и воспитания детей в МБДОУ.

5.2. Во время, не совпадающее с отпуском, может привлекаться администрацией МБДОУ к педагогической, методической или организационной работе в пределах установленного рабочего времени.

5.3. Получает от руководства МБДОУ информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

5.4. Отчитывается перед заведующим МБДОУ и руководителем психологической службы органов управления образованием.

5.5. Получает от руководства психологической службы управления образованием информацию организационно-методического характера.

5.6. Действует в тесном контакте с воспитателями, родителями (законными представителями), обменивается информацией по вопросам, входящим в рамки его компетенции, с администрацией и педагогическими работниками МБДОУ.

5.7. Предоставляет информацию заведующему МБДОУ, руководителю психологической службы и в вышестоящие профессиональные структуры о возникновении трудностей в работе с родителями (законными представителями) и профорганизациями.

5.8. Проходит инструктаж по правилам санитарии и гигиены, правилам уборки, безопасного пользования дезинфицирующими средствами, а также по охране труда и пожарной безопасности.

5.9. В период отсутствия педагога-психолога (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает

соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

6. Порядок утверждения и изменения должностной инструкции.

6.1. Внесение изменений в должностную инструкцию осуществляется в следующих случаях:

- при изменении должностных прав и обязанностей;
- при возложении на работника наряду с его основными должностными обязанностями дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности);
- при реорганизации юридического лица;
- при изменении штатного расписания (сокращении штатов, введении новой штатной единицы);
- при изменении наименования организации (или внесения иных изменений в учредительные документы) или структурного подразделения и т.д.

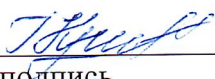
6.2. Внесение изменений и дополнений в действующую должностную инструкцию производится в том же порядке, в котором принимается должностная инструкция.

6.3. Должностная инструкция вступает в силу с момента ее утверждения и действует до замены ее новой должностной инструкцией.

6.4. Факт ознакомления с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у работодателя.

С настоящей инструкцией ознакомлена:

Один экземпляр получила на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

<u>10.01.2023г.</u>	<u></u>	<u>Тихонова Д.В.</u>
Дата	подпись	Ф.И.О.
10.01.2023г.		Тихонова Д.В.