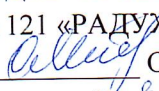


Согласовано

Председатель профкома
МБДОУ Г.ГОРЛОВКИ

№ 121 «РАДУЖНЫЙ»

 О.В.Мельник

Протокол № 8 от «25» 07. 2023г.

Утверждено

Заведующий
МБДОУ Г.ГОРЛОВКИ

№ 121 «РАДУЖНЫЙ»

 Л.Н.Еременко

Приказ № 17 от «25» 07. 2023г.



ИНСТРУКЦИЯ

о порядке содержания, осмотра и приведения помещения в
пожаробезопасное состояние

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» с изменениями от 24.10.2022 года, вступившими в силу с 01.03.2023 года, Федеральным Законом №69-ФЗ от 21.12.1994г «О пожарной безопасности» с изменениями 10 июля 2023 года; Федеральным Законом РФ №123-ФЗ от 22.07.2008г «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» с изменениями на 14 июля 2022 года; Федеральным Законом от 30 декабря 2009 года №384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» в редакции на 02.07.2013г. и другими нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности.

1.2. С целью обеспечения пожаробезопасного состояния помещений по окончании рабочего времени выполнение требований настоящей инструкции является обязательным для всех работников детского сада.

1.3. Данную инструкцию необходимо изучить и строго соблюдать всем работникам дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Инструкция содержит сведения о порядке содержания и осмотра помещений, приведения их в пожаробезопасное состояние после завершения работы сотрудниками дошкольного образовательного учреждения.

2. Общие пожаробезопасные мероприятия

2.1. Педагогический, обслуживающий персонал обязаны знать и выполнять правила пожарной безопасности, уметь обращаться с первичными средствами пожаротушения, знать пути и правила эвакуации.

2.2. Администрация дошкольного образовательного учреждения, педагогические работники, обслуживающий персонал несут персональную ответственность за организацию и состояние противопожарной безопасности закрепленных за ними помещений и территорий.

2.3. В целях пожарной безопасности сотрудникам МБДОУ запрещается:

- использовать неисправную электропроводку и оборудование, использовать бытовые электронагревательные приборы с целью обогрева помещений;
- обертывать электрические лампы бумагой или материей, заклеивать или закрывать на стенах провода обоями, плакатами, картинами, фотографиями, рисунками, стендами и т.д.;
- использовать для устройства освещения телефонные провода;
- при проведении культурно-массовых мероприятий, праздников, утренников, выпускных устраивать фейерверки, зажигать бенгальские огни и свечи, производить шумовые эффекты с помощью петард и других взрывоопасных средств и устройств;
- отогревать замерзшие водопроводные и канализационные трубы, батареи в здании детского сада открытым огнем (факелами, паяльными лампами); отогревание труб производить только с помощью пара, горячей водой или другими безопасными средствами;
- оборудовать в подвальных помещениях МБДОУ мастерские, склады или подсобки для обработки или хранения огнеопасных жидкостей и веществ, газа;
- преграждать и загромождать пути к средствам пожаротушения (огнетушителям, гидрантам, пожарным щитам);

- хранить на чердаках, на лестничных клетках, под лестницами, в детских комнатах, коридорах, подсобных помещениях горючие материалы;
- строить перегородки и размещать дополнительные помещения, подсобные помещения;
- использовать не по назначению имеющиеся средства пожаротушения;
- сдавать под охрану помещения, не проверенные в противопожарном отношении.

2.4. Коридоры, проходы, основные и запасные выходы из здания МБДОУ, все лестничные клетки должны в обязательном порядке находиться свободными, незахламленными, не загроможденными. Двери выходов из групповых комнат, музыкального зала, кабинетов для занятий и других помещений должны открываться наружу. Двери тамбуров должны быть обязательно оборудованы самозакрывающимися устройствами.

2.5. Все средства пожаротушения должны быть исправны, заправлены и иметь непросроченный срок годности. Размещение огнетушителей должно быть обозначено на схеме эвакуации и указателями.

2.6. В случае пожара весь персонал дошкольного образовательного учреждения эвакуируется из здания, согласно плану эвакуации и инструкции по эвакуации при пожаре для работников детского сада.

2.7. Ежедневно перед закрытием дошкольного образовательного учреждения кабинеты администрации, все групповые комнаты, столовая и пищеблок, музыкальный зал, кабинеты для занятий, подсобные помещения дошкольного образовательного учреждения проверяются, электрические сети отключаются и сдаются под охрану сторожу или охраннику с росписью в журнале сдачи.

Ответственный за пожарную безопасность

Алексей Мельник О.В.

Лист ознакомления

[illegible]